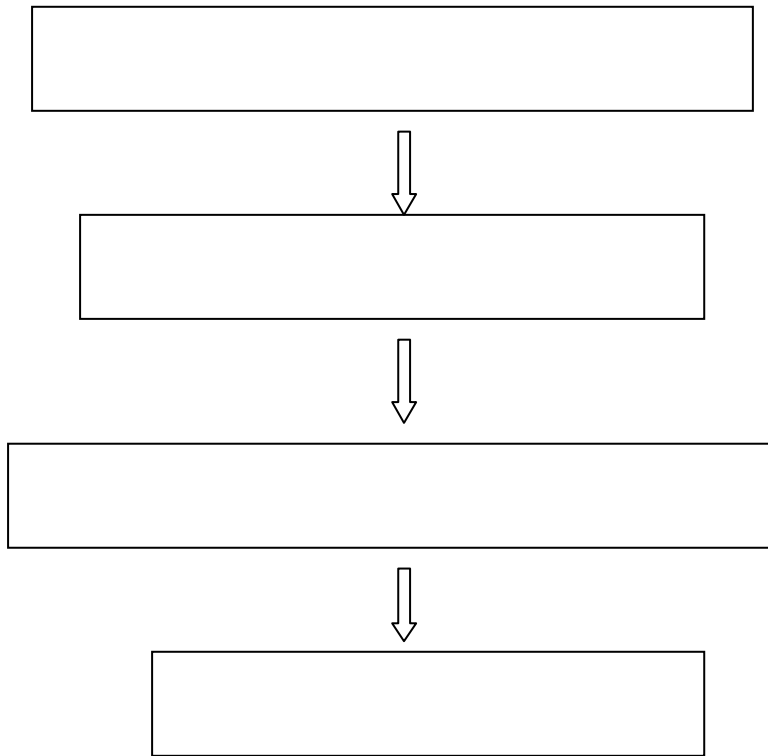


## 调、停（补）课申请流程



### 教务系统申请流程：

方法一：教师自行登录教务系统， “ ”

“ ”

方法二：学院教学秘书登录教务系统客户端， “ ”

“ ”